

ЗАПОВЕД

№ РД-11-54 / 05.10.2021г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.31, ал.1 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

УТВЪРЖДАВАМ:

Програма за превенция на ранното напускане на училище за учебната 2021/2022 година

Хартиен носител на плана да се съхранява в класьор „Списък образец“ в дирекцията от Десислава Михайлова - на длъжност директор.

С настоящата заповед да бъдат запознати всички педагогически специалисти.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

ДИРЕКТОР:
подпис и печат на училището



Десислава Иванова Донкова-Михайлова

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

М. Смирнова
М. Георгиев

М. Генерова
А. Димитрова

Г. Георгиев
М. Кизов
М. Петкова
М. Иванов
М. В. Кривачков





СУ „Васил Воденичарски“

3357 с. Хайредин, обл. Враца, ул. „Георги Димитров“ 112, тел. 091662242, 091662285
e-mail: su_hairedin@abv.bg

Утвърдил:
Десислава Донкова Михайлова
Директор на СУ „Васил Воденичарски“ - с.Хайредин



ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

Програмата е приета на заседание на ПС с протокол №1/15.09.2021г.

Общо представяне:

Съгласно чл. 263, ал. 8 от ЗПУО в СУ „Васил Воденичарски“ е разработена и приета програма за превенция на ранното напускане на училище на ученици. Със заповед на Директора № РД -11- /.....09.2021г. е създадена и Комисия за превенция на ранното напускане на училище в състав:

1. Искра Иванова Гиздова
2. Цветелина Иванова Семерджиева
3. Илияна Стефанова Илиева

ЦЕЛ

Програмата има за цел да открие застрашените от отпадане деца в ученическа възраст и да подпомогне тяхното успешно адаптиране и интегриране в учебната и социална среда в класовете, като се отстранят пречките и трудностите пред учениците.

Съгласно § 1, т. 18 от Допълнителните разпоредби към ЗПУО под понятието „Отпадане от училище“ следва да се разбира отписването на ученик до 18 г. възраст на основание чл. 173, ал. 2, т.2 и 3 преди завършване на последен гимназиален клас, ако лицето не е записано в друго училище.

В изпълнение на целите на програмата се предлага следния план за работа:

ПЛАН ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

1. Откриване на застрашените от отпадане ученици.

Срок: постоянен

Отг: Класни ръководители

2. Обсъждане на всеки случай на дете в риск от ранно напускане на училището с класния ръководител, психолога, (с ресурсния учител и логопеда при необходимост) и с училищното ръководство.

Срок: постоянен

Отг. Училищното ръководство

3. Образуване на екипи за работа с учениците в риск.

Срок: постоянен

Отг: Директор, пед. специалисти

4. Диагностика, интервюта, проучване на всеки казус с изготвяне на оценка на риска и предложение за превантивни действия.

Срок: постоянен

Отг: Екипите, психолог

5. Създаване и водене на регистър на застрашените от отпадане ученици.

Срок: постоянен

Отг: Директор, психолог

6. Изготвяне на индивидуална програма за всеки ученик.

Срок: постоянен

Отг: Екипите, психолог

7. Проследяване на дейността на екипите и подпомагането им през цялата учебна година.
Срок: постоянен
Отг. Екипите, училищното ръководство

8. Оценяване на дейностите на Комисията по училищната програма за превенция на отпадането на ученици и отчет за дейността на Комисията.
Срок: в края на уч. година
Отг: Директор

C

C