



СУ „Васил Воденичарски“

3357 с. Хайредин, обл. Враца, ул. „Георги Димитров“ 112, тел. 091662242, 091662285
e-mail: su_hairedin@abv.bg

Утвърдил:
Десислава Донкова-Михайлова
Директор на СУ „Васил Воденичарски“ - с.Хайредин



ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

Програмата е приета на заседание на ПС с протокол №1/10.09.2020г.

Общо представяне:

Съгласно чл. 263, ал. 8 от ЗПУО в СУ „Васил Воденичарски“ е разработена и приета програма за превенция на ранното напускане на училище на ученици. Със заповед на Директора № РД -11-25/15.09.2020г. е създадена и **Комисия за превенция на ранното напускане на училище** в състав:

1. Искра Иванова Гиздова
2. Цветелина Иванова Семерджиева
3. Илияна Стефанова Илиева

ЦЕЛ

Програмата има за цел да открие застрашените от отпадане деца в ученическа възраст и да подпомогне тяхното успешно адаптиране и интегриране в учебната и социална среда в класовете, като се отстранят пречките и трудностите пред учениците.

Съгласно § 1, т. 18 от Допълнителните разпоредби към ЗПУО под понятието „Отпадане от училище“ следва да се разбира отписването на ученик до 18 г. възраст на основание чл. 173, ал. 2, т.2 и 3 преди завършване на последен гимназиален клас, ако лицето не е записано в друго училище.

В изпълнение на целите на програмата се предлага следния план за работа:

ПЛАН ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

1. Откриване на застрашените от отпадане ученици.

Срок: постоянен

Отг: Класни ръководители

2. Обсъждане на всеки случай на дете в риск от ранно напускане на училището с класния ръководител, пед. съветник, психолога, (с ресурсния учител и логопеда при необходимост) и с училищното ръководство.

Срок: постоянен

Отг. Училищното ръководство

3. Образуване на екипи за работа с учениците в риск.

Срок: постоянен

Отг: Директор, пед. колегия

4. Диагностика, интервюта, проучване на всеки казус с изготвяне на оценка на риска и предложение за превантивни действия.

Срок: постоянен

Отг: Екипите, психолог

5. Създаване и водене на регистър на застрашените от отпадане ученици.

Срок: постоянен

Отг: Директор, психолог

6. Изготвяне на индивидуална програма за всеки ученик.

Срок: постоянен

Отг: Екипите, психолог

7. Проследяване на дейността на екипите и подпомагането им през цялата учебна година.
Срок: постоянен
Отг. Екипите, училищното ръководство

8. Оценяване на дейностите на Комисията по училищната програма за превенция на отпадането на ученици и отчет за дейността на Комисията.
Срок: в края на уч. година
Отг: Директор

